



Antragsverfahren

Der Förderantrag ist schriftlich zu richten an:

saarland.innovation&standort e.V. (saaris)

Franz-Josef-Röder-Str. 9

66119 Saarbrücken

Der Antrag hat folgende Angaben zu enthalten:

- Name und Anschrift des Antragstellers mit Telefonkontakt und E-Mail
- Beschreibung und Erläuterung des Unternehmensgegenstands
- Angaben zur Mitgliedschaft bei Industrie- und Handelskammer/Handwerkskammer bzw. freier Beruf
- Umsatz des Vorjahres, ggf. konsolidiert (bei bestehenden Unternehmen)
- Gründungsdatum (bei bestehenden Unternehmen)
- Darstellung der gesellschaftsrechtlichen Beteiligungsverhältnisse
- Beschreibung des Beratungsgegenstandes
- voraussichtlicher Zeitpunkt der Beratung
- Angebot des Beraters mit Pflichtenheft und Angabe von Zahl und Kosten der Beratungstage
- Erklärung zum Antrag auf de-minimis-Beihilfen

Beratungsvertrag

Der Beratungsvertrag mit dem Berater/Beraterin darf frühestens nach Eingang des Antrags bei saaris geschlossen werden. Ein unverbindlicher Mustervertrag liegt dem Merkblatt bei.

Beratungsbericht

Beratungen zur Vorbereitung einer Existenzgründung sollen klären, ob und auf welche Weise das Gründungsvorhaben zu einer tragfähigen Vollexistenz führen kann. Die Berichte sollen eine Prüfung des Objekts und des Betreibers, der Markt- und Wettbewerbsverhältnisse, der Unternehmenskonzeption, des Investitions- und Finanzierungskonzepts und der Wirtschaftlichkeit enthalten. Dem Existenzgründer sollen Handlungsempfehlungen zur Umsetzung gegeben werden.

Bei Beratungen von Unternehmen innerhalb von 24 Monaten nach Gründung soll der Bericht mindestens beinhalten eine Analyse der Situation des beratenen Unternehmens, die ermittelten Schwachstellen und darauf aufbauend konkrete Handlungsempfehlungen zur Umsetzung in die betriebliche Praxis enthalten. Bestandteil des Berichts sind ggf. auch erstellte Konzepte, Handbücher etc.

Der Umfang des Beratungsberichts muss in einem angemessenen Verhältnis zu den eingesetzten Tagewerken stehen.

Abrechnungsunterlagen

Nach Abschluss der Beratung sind bei saaris folgende Unterlagen einzureichen:

- Beratungsbericht
- Beratungsvertrag
- Rechnung des Beraters
- Nachweis über die Zahlung des Beraterhonorars bzw. des Eigenanteils
- Zeitnachweis
- Beurteilungsbogen